

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[zamowienia.pragapld.waw.pl](http://zamowienia.pragapld.waw.pl)

---

**Warszawa: Roboty związane z organizacją ruchu (znaki poziome i pionowe) na drogach gminnych położonych na terenie Dzielnicy Praga - Południe w Warszawie**

**Numer ogłoszenia: 49203 - 2014; data zamieszczenia: 07.03.2014**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Urząd m. st. Warszawy dla Dzielnicy Praga Południe , ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 33 80 717, faks 22 33 80 767.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.pragapld.waw.pl](http://www.pragapld.waw.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Roboty związane z organizacją ruchu (znaki poziome i pionowe) na drogach gminnych położonych na terenie Dzielnicy Praga - Południe w Warszawie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie prac związanych z organizacją ruchu (znaki poziome i pionowe) na drogach gminnych położonych na terenie Dzielnicy Praga Południe. 2. Rodzaj prac w przypadku znaków pionowych obejmuje dostawę znaków drogowych oraz ich zamontowanie, w przypadku znaków poziomych obejmuje malowanie na jezdni lub chodniku. Zakres prac ma charakter pomocniczy, służy tylko do porównania ofert i może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy z powodu konieczności dostosowania prac do bieżących potrzeb Zamawiającego 3. Wszelkiego rodzaju prace związane z oznakowaniem poziomym i pionowym ulic muszą być wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku, załączniki nr 1 - 4, w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach. A w szczególności: Wymagania dotyczące wykonania i odbioru oznakowania poziomego ulic: 1) Oznakowanie poziome - znaki drogowe

poziome, umieszczone na nawierzchni w postaci linii ciągłych lub przerywanych, pojedynczych lub podwójnych, strzałek, napisów i symboli. Zakres prac obejmuje oznakowanie poziome jezdni materiałami cienkowarstwowymi. 2)Materiały do znakowania. Materiałami do znakowania cienkowarstwowego powinny być farby akrylowe nakładane warstwą od 0,3 mm do 0,8 mm (na mokro) Wymagania dotyczące farb do znakowania cienkowarstwowego: kolor - biały / czerwony, gęstość - 1,59 - 1,64 g/cm<sup>3</sup>, lepkość wg Krebsa - 79 - 84 KU, zawartość substancji stałych - 75 - 79 %, czas schnięcia w temp. 20° C - < lub = 35 min. 3) Ogólne wymagania dotyczące sprzętu. Malowanie oznakowania należy wykonać malowarkami drogowymi do malowania cienko i grubowarstwowego oraz dopuszcza się w niewielkim zakresie malowanie ręcznie za pomocą wałków, pędzli i pistoletów malarskich . 4)Ogólne zasady wykonania prac malarskich. Przed przystąpieniem do wykonania oznakowania poziomego należy oczyścić powierzchnię nawierzchni malowanej z pyłu, kurzu, piasku, smarów, olejów i innych zanieczyszczeń przy użyciu sprzętu zaakceptowanego przez inspektora. Nawierzchnia przed malowaniem powinna być sucha, i czysta, a malowanie powinno odbywać się w zakresie temperatur powietrza i nawierzchni od 5 - 35 °C. Oznakowanie poziome należy wykonać na podstawie istniejącego oznakowania poziomego oraz projektów organizacji ruchu. 5)Obmiar robót. Jednostką obmiarową oznakowania poziomego jest 1 m<sup>2</sup> naniesionych znaków. 6) Rozliczenie robót. Zgodnie z obmiarem wykonanym w terenie i szczegółową specyfikacją wykonanych robót. Wymagania dotyczące wykonania i odbioru oznakowania pionowego ulic: 1)Ustawienie słupków do znaków. Słupki do znaków należy ustawić w miejscach zdemontowanych starych słupków lub zgodnie z projektami organizacji ruchu. Słupki należy wkopać na głębokość minimum 0,7 m i wykonać fundament z betonu B - 15 na mokro. Średnica słupków 60 mm. 2)Przymocowanie tablicy znaku do słupka. Tablice znaków należy mocować na wysokości zgodnie z instrukcją o znakach drogowych pionowych i odległości minimum 0,5 m od krawędzi jezdni. Mocowanie za pomocą dwóch obejm. 3)Znaki drogowe należy ustawić przy zachowaniu zasady- w miejsce zdemontowanego lub zniszczonego znaku należy ustawić znak nowy, bądź w miejscu wynikającym z nowej organizacji ruchu. 4)Rozliczenie robót - zgodnie ze szczegółową specyfikacją. 4.Czas reakcji na zgłoszenie zlecenia nie dłuższy niż 2 godziny od powiadomienia. Przez czas reakcji uważa się okres od powiadomienia telefonicznego do faktycznego rozpoczęcia wykonania przez wykonawcę czynności montażowych. 5.Zakres wykonania zleconych robót będzie określony każdorazowo przez Zamawiającego i przekazywany telefonicznie lub faksem..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.23.32.21-4, 45.23.32.90-8.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 19.12.2014.

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający wymaga wykazania co najmniej 2 robót o wartości brutto po min. 150 000,- zł każda polegających na wykonaniu oznakowania pionowego i poziomego (w tym przynajmniej jedna wykonywana w sposób ciągły w ramach 1 umowy), wykonanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Za spełnienie warunków wykonania w sposób ciągły Zamawiający uzna wykonanie robót związanych z organizacją ruchu w okresie min. 6 m-cy i max. 12 m- cy o wartości nie mniejszej niż 150 000,- zł brutto (w przypadku realizacji umów wieloletnich minimalna kwota 150 000,- zł przypadać musi na okres nie dłuższy niż jeden rok).

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający wymaga dysponowania osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym co najmniej: - kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej oraz aktualne zaświadczenie przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, - 5 robotnikami wykwalifikowanymi w specjalności budowlanej (drogowej).

#### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający wymaga ubezpieczenia OC, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200 000,-zł (słownie: dwieście tysięcy złotych)

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. Wypełniony Formularz Oferty. 2. wypełnioną Kalkulację Kosztów sporządzoną na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ 3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

Pzp, polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków - zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów lub inny dokument potwierdzający oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** w siedzibie Wydziału Zamówień Publicznych - ul. Podskarbińska 6, 03-833 Warszawa, pok. 217 (II piętro).

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 25.03.2014 godzina 12:00, miejsce: w siedzibie Wydziału Zamówień Publicznych - ul. Podskarbińska 6, 03-833 Warszawa, pok. 217 (II piętro).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie