

Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **UD-VI-ZP/.../12** w dniu 2012 r. pomiędzy Miastem Stołecznym Warszawa – Dzielnicą Praga-Południe w Warszawie ul. Grochowska 274, reprezentowanym przez:

- 1) **Pana Tomasza Kucharskiego - Burmistrza Dzielnicy Praga-Południe** - na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy Nr GP-0158/348./2011 z dnia 25.01.2011 r.
- 2) **Pana Adama Grzegorzórkę – Z-cę Burmistrza Dzielnicy Praga-Południe** - na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy Nr GP-0158/468./2011 z dnia 28.01.2011 r. zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **„Remont podłóg korytarzy I i II piętra w Szkole Podstawowej nr 215 przy ul. Kwatery Głównej 13 w Warszawie”**.

1. Szczegółowy zakres rzeczowy robót określa: dokumentacja techniczna (rzuty I i II piętra, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót) oraz kosztorysy ofertowe, stanowiące załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do umowy.
2. W zakresie robót do wykonania znajdują się wszystkie prace, jakie należy wykonać, aby remontowany obiekt spełniał zakładaną funkcję oraz te, które wynikają z technologii robót, sztuki budowlanej, przepisów prawa budowlanego nawet, jeśli nie były oddzielnie opisane w specyfikacji technicznej projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z usunięciem wszelkich wad i usterek związanych z wykonaniem robót.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z dokumentacją techniczną – projektami, zweryfikował przedmiary robót z dokumentacją techniczną oraz dokonał ich sprawdzenia i nie wnosi zastrzeżeń do ich zgodności i kompletności,
 - 2) dokumentację j.w. uznaje za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wprowadzenie na budowę nastąpi w terminie
2. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie według harmonogramu robót, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień roku.
Datą wykonania umowy jest data odbioru przedmiotu umowy na podstawie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

§ 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokólnie plac budowy w terminie do dnia
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy 1 egzemplarz projektu budowlanego (rzuty I i II piętra).

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1/ wykonanie robót przez osoby posiadające niezbędne uprawnienia, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, przepisami i normami,
- 2/ zabezpieczenie terenu robót oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż,
- 3/ dostarczenie, na dzień odbioru końcowego przedmiotu umowy, niezbędnych protokołów, atestów, prób, badań, sprawozdań dotyczących rzeczy i robót, dokumentów potwierdzających wywiązanie się z obowiązków wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185 poz. 1243 ze zm.),
- 4/ zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu do dnia odbioru przedmiotu umowy,
- 5/ po zakończeniu budowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego w protokóle odbioru uporządkowanie zaplecza, terenów sąsiadujących, usunięcie wszelkich urządzeń związanych z budową, pozostałości materiałów, gruzu i śmieci,
- 6/ kompletowanie na bieżąco w trakcie wykonywania robót dokumentacji, w tym dziennika budowy, przygotowanie do odbioru kompletnych dokumentów niezbędnych przy odbiorze oraz przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach,
- 7/ zamontowanie na własny koszt podliczników zasilania placu budowy w energię elektryczną, wodę oraz odprowadzenie ścieków,
- 8/ zatrudnienie na koszt własny ochrony w wymiarze koniecznym do zabezpieczenia mienia budowy,
- 9/ usuwanie wad i usterek w wyznaczonym terminie w czasie trwania budowy oraz w okresie gwarancyjnym i rękojmi,
- 10/ wykonanie innych obowiązków związanych z realizacją robót.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności na pełen zakres przedmiotu umowy przez cały czas trwania robót.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zawartej umowy z zakładem ubezpieczeniowym i kontroli spełnienia warunków określonych w ust. 1.
3. W przypadku nie spełnienia warunków Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany zawartej umowy ubezpieczenia.

§ 6

1. Strony umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę brutto zł (słownie: złotych), zgodnie z ceną wyliczoną w protokole uzgodnień przedumownych, który stanowił będzie załącznik nr do umowy.
2. Zamawiający zastrzega, a Wykonawca przyjmuje, iż określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi całkowitą zapłatę za kompletne wykonanie przedmiotu umowy tak by w pełni służył celowi. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążą go w całości, chyba że element został przeprojektowany na zlecenie Zamawiającego.

§ 7

1. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1/ odbiory robót zanikowych i ulegających zakryciu,
 - 2/ odbiory częściowe, potwierdzające zaawansowanie robót,
 - 3/ odbiór końcowy przedmiotu umowy.
2. Odbiory, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 będą dokonywane przez Inspektorów Nadzoru.
3. Wykonawca zgłosi roboty zanikające lub ulegające zakryciu wpisem do dziennika budowy. W przypadku nie sprawdzenia ich przez Inspektora Nadzoru w ciągu 3 dni roboczych od daty wpisu, Wykonawca ma prawo dokonać ich jednostronnego odbioru.
4. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego Wykonawca dokona na piśmie lub faxem, na co najmniej 7 dni przed planowanym odbiorem i poprzez wpis do dziennika budowy o zakończeniu robót.
5. W przypadku potwierdzenia wpisu o zakończeniu robót w dzienniku budowy przez Inspektorów Nadzoru, Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o zgłoszeniu.
6. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokona komisja odbioru powołana przez Zamawiającego. Z odbioru będzie sporządzony protokół odbioru. Protokół odbioru końcowego będzie podstawą do wystawienia faktury końcowej.
7. Wraz z odbiorem końcowym Wykonawca przekaze Zamawiającemu instrukcje, atesty, zezwolenia w tym opinię kominiarską.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
- 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu odbioru, wyznaczając termin na ich usunięcie i termin ponownego odbioru albo dokonać odbioru i wyznaczyć termin na usunięcie wad,
 - 2) nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy albo obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.

§ 8

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową po wykonaniu i odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
2. Faktura będzie dostarczona Zamawiającemu najpóźniej w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy
21 dnia od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Za dzień zapłaty strony umowy uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa oświadcza, że jako podatnik – nabywca, posiada NIP 525-22-48-481, REGON 015259640, zaś odbiorcą faktury i płatnikiem jest Dzielnica Praga-Południe m. St. Warszawy ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, której adres jest miejscem doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada NIP, REGON.....

§ 10

1. Nadzór nad realizacją niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego będzie pełnił Wydział Infrastruktury dla Dzielnicy Praga-Południe Urzędu m. st. Warszawy.
2. Inspektorów nadzoru wykonywanych robót wyznaczy Zamawiający.
3. Kierownika budowy wyznaczy Wykonawca.

§ 11

Wykonawca, od protokółarnego przejęcia terenu robót do chwili odbioru końcowego ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikłe na tym terenie lub powstałe w związku z wykonywaniem umowy.

§ 12

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z art. 147 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, Wykonawca wniesie w sposób określony w art. 148 tejże ustawy zabezpieczenie równoważne kwocie 10 % wartości nominalnej umowy brutto tj. w wysokości Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione przed zawarciem umowy w formie

2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu aneks do gwarancji należytego wykonania umowy, zmieniający ważność gwarancji z tytułu gwarancji jakości, gdy termin odbioru przedmiotu umowy jest późniejszy niż określony w § 2 ust. 3. W przypadku niedostarczenia aneksu, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za wykonane prace do czasu dostarczenia aneksu do gwarancji należytego wykonania umowy.
3. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia pozostanie kwota w wysokości 30 % zabezpieczenia, ustalonego w ust.1.
4. Kwota, o której mowa w ust. 3, zostanie zwrócona najpóźniej w ciągu 14 dni od upływu rękojmi i gwarancji.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 5 % wynagrodzenia brutto za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w oddaniu w terminie przedmiotu umowy,
 - 3) 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminowym usunięciu stwierdzonych wad,
 - 4) 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w uporządkowaniu terenu i usunięciu zaplecza - § 4 pkt 5 i § 14 ust. 3 pkt 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia objętego fakturą bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia.
4. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

§ 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość Wykonawcy lub likwidację jego firmy,
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje zobowiązania umowne,
 - 4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót, przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 7 dni pomimo wezwania Zamawiającego oraz w innych przypadkach określonych w kodeksie cywilnym.

2. Umowne prawo do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego może być wykonane w ciągu jednego miesiąca od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przyczynie uprawniającej do skorzystania z tego prawa.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, ustala się następujące zasady postępowania:
 - 1) Strony dokonają komisyjnej inwentaryzacji robót wstrzymanych i wykonanych, po czym Wykonawca na swój koszt zabezpieczy roboty i teren budowy oraz przekaże je Zamawiającemu,
 - 2) Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawiadomienia o odstąpieniu od umowy usunie zaplecze,
4. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 3, Zamawiający ma prawo wykonać je w zastępstwie na koszt Wykonawcy.

§ 15

1. Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji na przedmiot umowy, na okresmiesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy wynosić będzie 12 miesięcy od daty odbioru końcowego.
3. Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się usunąć w okresie rękojmi i gwarancji wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie lub nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt Wykonawcy, przy użyciu osoby trzeciej, bez utraty praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.
5. Wszystkie reklamacje Zamawiający będzie zgłaszał niezwłocznie, nie później niż do ostatniego dnia upływu rękojmi lub gwarancji.

§ 16

Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 § 1 k.c.).

§ 17

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy może być wykonany:
 - 1) osobiście,
 - 2) z udziałem Podwykonawców, w następującym zakresie:
.....
2. Wykonawca może zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy wskazanych przez siebie Podwykonawców po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca obowiązany jest najpóźniej w dacie wymagalności płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przedstawić Zamawiającemu dowód dokonania płatności dla Podwykonawcy oraz oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu należności.
4. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji

prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.

5. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcy, zatrzymując ją do momentu przedawnienia roszczenia – jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647¹ § 5 kodeksu cywilnego.

§ 18

Zmiany postanowień umowy strony mogą dokonać w drodze porozumienia w każdym czasie, w przypadku zaistnienia warunku:

- 1) zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, jeżeli wystąpią uzasadnione okoliczności nie dające się wcześniej przewidzieć i pozwolą na wykonanie przedmiotu umowy, tak by w pełni służył celowi,
- 2) zmiany nazwy, NIP i Regonu Wykonawcy, jeżeli nie powoduje to zmiany Wykonawcy,
- 3) konieczności usunięcia nieprzewidzianych kolizji lub wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych do realizacji zadania,
- 4) zmiany zakresu robót Podwykonawcy lub zgłoszenia udziału Podwykonawcy,
- 5) siły wyższej.

§ 19

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zm.), Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego, a w szczególności art. 647-657.

§ 21

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strony będą dążyć do rozwiązania go w drodze postępowania ugodowego, bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.
2. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 1 strony mogą wystąpić na drogę sądową.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane:

Zamawiającemu – adres do korespondencji – Urząd Miasta Stołecznego Warszawy
Urząd Dzielnicy Praga – Południe
ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa

Wykonawcy - na adres

.....

.....

2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14 – go dnia od daty nadania pisma.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 umowy uznaje się za doręczone.

§ 23

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- załącznik nr 1 – Dokumentacja techniczna (projekt budowlany – rzuty I i II piętra, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót),*
- załącznik nr 2 – Formularz oferty wraz z kosztorysami,*
- załącznik nr 3 – Harmonogram rzeczowo – finansowy,*
- załącznik nr 4 – protokół uzgodnień przedumownych.*

§ 24

Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: